

Sachbearbeiter Verwaltung (m/w/d)

Schwerpunkt Personalverwaltung und Leistungsabrechnung

Stelleninformationen

Stelle:	Sachbearbeiter Verwaltung (m,w,d)
Vergütung:	nach Tarif AVR Diakonie Sachsen EG 7
Beschäftigungsumfang:	30 Wochenstunden
Beginn:	01.06.2026
Dienstort:	Königsbrück
Befristung:	keine

Das bringen Sie ein:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Personal
- Berufserfahrung in der Gehaltsabrechnung und Personalverwaltung
- Gute Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Sicherer Umgang mit gängigen Abrechnungssystemen sowie MS Office
- Strukturierte, sorgfältige und diskrete Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Serviceorientierung
- Zuverlässigkeit sowie eine selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Erfahrungen im Umgang mit digitalen Medien

Aufgabenbereich:

- Personalverwaltung:
 - o Eigenständige Abwicklung der monatlichen Gehaltsabrechnung über eine Gehaltsabrechnungsstelle
 - o Pflege und Verwaltung der Personalakten
 - o Erstellung von Bescheinigungen, Meldungen und Auswertungen
 - o Zusammenarbeit mit Sozialversicherungsträgern, Finanzämtern und externen Stellen
- Rechnungswesen/ Buchhaltung
 - o digitale Leistungserfassung, Rechnungsstellung und Übergabe Daten in Datev
 - o Erfassen von Buchungen und Ausführung von Überweisungen
- Administrative Verwaltungsaufgaben

Wir bieten unter anderem:

- Eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit in enger Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung
- Engagierte und motivierte Kolleg*innen, die füreinander eintreten
- Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz mit digitaler Infrastruktur
- Eine unbefristete Teilzeitstelle mit flexiblen Arbeitszeiten
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach den AVR Diakonie (Fassung Sachsen)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte z.Hd. Frau Karina Wendlandt:

- o per E-Mail: [k.wendlandt\[at\]louisenstift.de](mailto:k.wendlandt[at]louisenstift.de)
- o postalisch: Louisenstift gGmbH / Gartenstraße 9/ 01936 Königsbrück

Datenschutz:

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten bis zum Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) sowie des Kirchengesetzes über den Datenschutz der Evangelischen Kirche in Deutschland in der Neufassung vom 15. November 2017 (DSG-EKD) gespeichert und ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Ihre persönlichen Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte

